



Examenplan behorend bij de
onderwijs- en examenregeling van de opleiding:

| | | |
|---|---------------------------|-------|
| Kwalificatiedossier | Horeca en bakkerij | 23087 |
| Kwalificatie(s) | Manager Ondernemer Horeca | 25184 |
| TNiveau(s) | 4 | |
| Leerweg(en) | BOL/BBL | |
| Vanaf cohort | 2024-2025 | |
| Nominale studieduur (SBU) | 4800 (6400) | |
| Ingangsdatum | 01-08-2024 | |
| Expiratiedatum | | |
| | | |
| Datum opgesteld | 01-04-2024 | |
| Datum van vaststelling door examencommissie | | |
| Versie | 1.0. | |

Wanneer mag je aan het examen deelnemen?

- Je mag deelnemen aan het examen als je ingeschreven staat als student of examendeelnemer.
- Je hebt de benodigde leereenheden van jouw opleidingskaart behaald of met een voldoende afgerond.
- Het examen B1-K2 (Geeft leiding en voert beheerstaken uit) kan pas worden afgerond op het moment dat P1-K1 (Werkt mee in spijs- en drankverstrekkende bedrijven) met een voldoende is afgerond.
- Eventuele bijkomende voorwaarden staan bij de examenonderdelen vermeld.

Beslisregels diplomering

| Examenonderdelen | Beslisregels |
|--|---|
| Algemeen | Je hebt alle leereenheden van jouw opleidingskaart behaald. Indien je voor een leereenheid een vrijstelling hebt, dan geldt dit als behaald. |
| Beroepsgerichte examenonderdelen (kerntaken) | Je voldoet aan de eisen als alle kerntaken met minimaal een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk. |
| Generieke taal- en rekenvaardigheden | <p>Hieronder staan de minimeisen beschreven. Als je wilt examineren op een hoger niveau dan heb je daarvoor toestemming nodig van de examencommissie.</p> <p>Niveau 4 Nederlandse taal lezen en luisteren 3F: centraal examen; Nederlandse taal spreken, gesprekken voeren en schrijven 3F: instellingsexamens;</p> <p>Rekenen niveau 4: instellingsexamen Engelse taal lezen en luisteren B1: centraal examen Engelse taal spreken, gesprekken voeren en schrijven A2: instellingsexamens.</p> <p>Voor één van de generieke examenonderdelen Engels, Nederlandse taal en rekenen een eindwaardering van ten minste het cijfer 5, voor de andere genoemde generieke examenonderdelen ten minste het cijfer 6</p> |
| Loopbaan en burgerschap | Om te slagen voor het onderdeel loopbaan (loopbaanoriëntatie en -begeleiding) en het onderdeel burgerschap moet je aan alle onderdelen voldaan hebben. Je dient de bijbehorende leereenheden te hebben behaald. |
| Beroepspraktijkvorming | De beroepspraktijkvorming moet met een positieve beoordeling (voldoende) zijn voltooid, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is. |
| Wettelijke beroepsvereisten | nvt |
| Beroepsgerichte taaleisen | <p>Engelse taal: Lezen, Luisteren, Gesprekken Voeren en Spreken B1 Engelse taal schrijven A2</p> <p>Duitse taal (2^{de} moderne vreemde taal): Lezen, Luisteren B1 (instellingsexamens)</p> |

| | |
|------------|---|
| | Duitse taal (2 ^{de} moderne vreemde taal): Gesprekken Voeren, Spreken en Schrijven A2 (instellingsexamens) |
| Keuzedelen | <p>Aan de eisen voor de keuzedelen is voldaan wanneer aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:</p> <ul style="list-style-type: none">• De uren voor de keuzedelen bedragen 720 SBU;• Het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) of tenminste “voldoende” zijn;• Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) of tenminste “voldoende” zijn;• Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering (“onvoldoende”) zijn;• Er is geen ondoelmatige overlap met het crebo. |

Beroepsgerichte examenonderdelen (kerntaken)

| Kerntaak code | | B1-K1 | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|------------------|-------------------------------------|------------------------|--------|--------|------------------------------|-----------------|
| Kerntaak naam | | Onderneemt | | | | | | | |
| Kerntaak heeft aantal examens | | 1 (het volledige examen wordt afgerond met een individueel ingepland panelgesprek) | | | | | | | |
| Code | Naam examen | Soort examen | Afname locatie | Periode 1e en 2 ^e moment | Periode flexibel | Weging | Schaal | Minimum te behalen resultaat | Toetsverwijzing |
| T01 | PvB werkprocessen 1 t/m 7 | PvB | School / bedrijf | 11 en 12 | In overleg met student | 1 | Cijfer | 5,5 | n.v.t. |
| Cesuur toelichting eindresultaat gehele kerntaak | | nvt | | | | | | | |
| Voorwaarde(n) | | <p><i>Je hebt de voorbereidende leereenheden behaald.</i></p> <p><i>Je gebruikt het online beoordelingsinstrument Praktijkbeoordelen van Examenwerk.</i></p> <p><i>Je kunt deelnemen aan de proeve (kwalificeren) als het ontwikkelingsgerichte deel van de kerntaak is beoordeeld als 'gevorderd'.</i></p> <p><i>Je voldoet aan het protocol 'kwalificeren op afstand', indien je 'in bedrijf' kwalificeert.</i></p> | | | | | | | |

| Kerntaak code | | B1-K2 | | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------|--------|------------------------------|-----------------|--|
| Kerntaak naam | | Geeft leiding en voert beheerstaken uit | | | | | | | | |
| Kerntaak heeft aantal examens | | 1 | | | | | | | | |
| Code | Naam examen | Soort examen | Afname locatie | Periode 1e en 2 ^e moment | Periode flexibel | Weging | Schaal | Minimum te behalen resultaat | Toetsverwijzing | |
| T01 | PvB werkprocessen 1 t/m 6 | PvB | School / bedrijf | 11 en 12 | In overleg met de student | 1 | Cijfer | 5,5 | n.v.t. | |
| Cesuur toelichting eindresultaat gehele kerntaak | | nvt | | | | | | | | |
| Voorwaarde(n) | | <p><i>P2-K1 (werkt mee in drank- en spijsverstrekkende bedrijven) is met minstens een voldoende afgerond. Afwijken mag in overleg met de opleiding.</i></p> <p><i>Je hebt de voorbereidende leereenheden behaald.</i></p> <p><i>Je gebruikt het online beoordelingsinstrument Praktijkbeoordelen van Examenwerk.</i></p> <p><i>Je kunt deelnemen aan de proeve (kwalificeren) als het ontwikkelingsgerichte deel van de kerntaak is beoordeeld als 'gevorderd'.</i></p> <p><i>Je voldoet aan het protocol 'kwalificeren op afstand', indien je 'in bedrijf' kwalificeert.</i></p> | | | | | | | | |

| Kerntaak code | | P2-K1 | | | | | | | |
|---|--|---|------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------|--------|------------------------------|-----------------|
| Kerntaak naam | | Werkt mee in drank- en spijsverstrekkende bedrijven | | | | | | | |
| Kerntaak heeft aantal examens | | 1 | | | | | | | |
| Code | Naam examen | Soort examen | Afname locatie | Periode 1e en 2 ^e moment | Periode flexibel | Weging | Schaal | Minimum te behalen resultaat | Toetsverwijzing |
| W1 | Verricht voorbereidende werkzaamheden in het horecabedrijf | PvB | Bedrijf / school | 8 en 9 | In overleg met de student | 1 | Cijfer | 5,5 | n.v.t. |
| W2 | Werkt mee in de bediening * | | Bedrijf/ school | * 4 en 9 | | | | | |
| W3 | Werkt mee in de keuken** | | School/ bedrijf | 6, 7 en 8 | | | | | |
| W4 | Voert afrondende werkzaamheden uit in het horecabedrijf | | Bedrijf | 4 en 9 | | | | | |
| W5 | Creëert en bewaakt sfeer | | Bedrijf | 4 en 9 | | | | | |
| Cesuur toelichting eindresultaat gehele kerntaak | | nvt | | | | | | | |
| Voorwaarde(n) | | <p><i>Je hebt de voorbereidende leereenheden behaald.</i></p> <p><i>Je gebruikt het online beoordelingsinstrument Praktijkbeoordelen van Examenwerk.</i></p> <p><i>* Je kwalificeert in bedrijf, tenzij je anders afspreekt met je coach.</i></p> <p><i>** Je kwalificeert op school, tenzij je anders afspreekt met je coach.</i></p> <p><i>Je kunt deelnemen aan de proeve (kwalificeren) als het ontwikkelingsgerichte deel van de kerntaak is beoordeeld als 'gevorderd'.</i></p> <p><i>Je voldoet aan het protocol 'kwalificeren op afstand', indien je 'in bedrijf' kwalificeert.</i></p> | | | | | | | |

| Kerntaak code | | P2-K2 | | | | | | | | |
|---|---------------------------|---|----------------|-------------------------------------|------------------------|--------|--------|------------------------------|-----------------|--|
| Kerntaak naam | | Werkt mee in logiesverstrekkende bedrijven | | | | | | | | |
| Kerntaak heeft aantal examens | | 1 | | | | | | | | |
| Code | Naam examen | Soort examen | Afname locatie | Periode 1e en 2 ^e moment | Periode flexibel | Weging | Schaal | Minimum te behalen resultaat | Toetsverwijzing | |
| T01 | PvB werkprocessen 1 t/m 7 | PvB | Bedrijf | 8 en 9 | In overleg met student | 1 | Cijfer | 5,5 | n.v.t. | |
| Cesuur toelichting eindresultaat gehele kerntaak | | nvt | | | | | | | | |
| Voorwaarde(n) | | <p><i>Je hebt de voorbereidende leereenheden behaald.</i></p> <p><i>Je gebruikt het online beoordelingsinstrument Praktijkbeoordelen van Examenwerk.</i></p> <p><i>Je kunt deelnemen aan de proeve (kwalificeren) als het ontwikkelingsgerichte deel van de kerntaak is beoordeeld als 'gevorderd'.</i></p> <p><i>Je voldoet aan het protocol 'kwalificeren op afstand', indien je 'in bedrijf' kwalificeert.</i></p> | | | | | | | | |

Beroepsgerichte taal

| Vakkennis-vaardigheid Taal beschreven in het kwalificatiedossier | Koppeling aan kerntaak-werkproces in het KD | Examenvorm | Indicatie Niveau Engels | Geëxamineerd via examenproject/ apart examen | Plaats afname | Minimaal te behalen resultaat | Einduitslag / Uitslagprotocol |
|--|---|---|-------------------------|--|---------------|---|----------------------------------|
| Lezen | | Centraal Examen, digitaal | B1 | CE B1 | School | Alle vijf examenonderdelen moeten worden geëxamineerd. Minimaal drie vaardigheden moeten behaald zijn op het vereiste niveau. | Niveauvermelding per vaardigheid |
| Luisteren | | Centraal Examen, digitaal | B1 | CE B1 | | | |
| Gesprekken voeren | | Instellingsexamen, mondeling | B1 | SEE-MBO | | | |
| Spreken | | Instellingsexamen, presentatie, mondeling | B1 | SEE-MBO | | | |
| Schrijven | | Instellingsexamen, digitaal | A2 | SEE-MBO | | | |

| Vakkennis-vaardigheid Taal beschreven in het kwalificatiedossier Duits | Koppeling aan kerntaak-werkproces in het KD | Examenvorm | Indicatie Niveau Engels | Geëxamineerd via examenproject/ apart examen | Plaats afname | Minimaal te behalen resultaat | Einduitslag / Uitslagprotocol |
|--|---|---|-------------------------|--|---------------|---|----------------------------------|
| Lezen | | Instellingsexamen, digitaal | B1 | TOA | School | Alle vijf examenonderdelen moeten worden geëxamineerd. Minimaal drie vaardigheden moeten behaald zijn op het vereiste niveau. | Niveauvermelding per vaardigheid |
| Luisteren | | Instellingsexamen, digitaal | B1 | TOA | | | |
| Gesprekken voeren | | Instellingsexamen, mondeling | A2 | TOA | | | |
| Spreken | | Instellingsexamen, presentatie, mondeling | A2 | TOA | | | |
| Schrijven | | Instellingsexamen, digitaal | A2 | TOA | | | |

Generieke taal- en rekenvaardigheden

| Nederlandse taal, mbo-4 Referentieniveau 3F | | | | | | | | |
|---|--|--------------------|-------------------|-----------------|---------------|------------------------------------|-----------|-----------------------------------|
| Toets Code SNED3F--- | Examenvorm | Vaardigheid | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Resultaat + weging (1 decimaal) | | Eind-resultaat (geheel cijfer) |
| NE01 | Centraal Examen, digitaal | Luisteren en lezen | OP3 Variabel | 120 minuten | Examencentrum | Cijfer, 1x = 50% | | Eind- Cijfer |
| NE02A | Instellingsexamen, mondeling | Gesprekken voeren | OP4/ Variabel | 10 - 15 minuten | School | Cijfer, 1x | 1 x = 50% | |
| NE02B | Instellingsexamen, presentatie, mondeling | Spreken | OP4/ Variabel | 8 - 10 minuten | School | Cijfer 1x | | |
| NE02C | Instellingsexamen, digitaal | Schrijven | OP5 Variabel | 120 minuten | School | Cijfer 1x | | |

| Rekenen niveau 4 | | | | | | |
|------------------|-----------------------------|---|-------------------------|--|---------------|-------------------------------|
| Toets Code | Examenvorm | Vaardigheid | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Eindresultaat (geheel cijfer) |
| RE01 | Instellingsexamen, digitaal | 1. Grootheden en eenheden 2. Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld 3. Verhoudingen herkennen en gebruiken 4. Procenten gebruiken 5. Omgaan met kwantitatieve informatie | OP 6 of OP 7 / Variabel | 90 – 120 minuten afhankelijk van het niveau. | Examencentrum | Cijfer |

| Engels (generiek) Taalbeheersing volgens het Europees Referentiekader: Luisteren en Lezen: B1, Gesprekken voeren, Spreken en Schrijven: A2* | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------|----------------|-------------|---------------|------------------------------------|-----------|----------------------------------|
| Toets Code SENGN4B1A2 | Examenvorm | Vaardigheid | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Resultaat + weging (1 decimaal) | | Eindresultaat (geheel cijfer) |
| EN01 | Centraal Examen, digitaal | Luisteren en lezen | Variabel | 90 minuten | Examencentrum | Cijfer 1x = 50% | | Eind- Cijfer |
| EN02A | Instellingsexamen** (digitaal) | Gesprekken voeren | Variabel | 60 minuten | School | Cijfer 1x | 1 x = 50% | |
| EN02B | | Spreken | | | | Cijfer 1x | | |
| EN02C | | Schrijven | | | | Cijfer 1x | | |

*Centraal Examen B1 of B2, Instellingsexamens (IE) spreken, gesprekken voeren en schrijven A2 of B1, maar tenminste A2. Standaard wordt het centraal examen op B1 en de instellingsexamens op A2 geëxamineerd. Wil je op een hoger niveau examen doen, dan dien je dit via de examencommissie aan te vragen.

** Het instellingsexamen Engels wordt beoordeeld met behulp van Kunstmatige Intelligentie. Als je daar bezwaar tegen hebt, dan is er de mogelijkheid om een ander examen af te leggen. Een verzoek hiervoor moet je 3 weken na aanvang van de opleiding indienen bij de teamleider.

Loopbaan en burgerschap

| Code | Dimensies | Bewijsstuk | Periode afname | Plaats | Resultaat | Eindresultaat |
|--------|--|------------|---------------------|--------|------------------------|--|
| LB01 | Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) | Portfolio | Gedurende opleiding | School | Voldaan / Niet voldaan | Voldaan/Niet voldaan Om te slagen voor het onderdeel loopbaan (loopbaanoriëntatie en -begeleiding) en het onderdeel burgerschap moet je aan alle onderdelen voldaan hebben. Je dient de bijbehorende leereenheden te hebben behaald. |
| LB02A | Dimensie Politiek-Juridisch | Portfolio | Gedurende opleiding | School | Voldaan / Niet voldaan | |
| LB02B | Dimensie Economisch | Portfolio | Gedurende opleiding | School | Voldaan / Niet voldaan | |
| LB02C | Dimensie Sociaal-Maatschappelijk | Portfolio | Gedurende opleiding | School | Voldaan / Niet voldaan | |
| LLB02D | Dimensie Vitaal Burgerschap | Portfolio | Gedurende opleiding | School | Voldaan / Niet voldaan | |

Voor Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) stel je een portfolio samen van diverse activiteiten en opdrachten die je gedurende je gehele opleiding uitvoert.

Voor Burgerschap stelt je een portfolio samen van verschillende dimensie op basis van leereenheden. Je dient de bijbehorende leereenheden te hebben behaald.

Beroepspraktijkvorming (stage)

| BPV-onderdeel (stage) | Beschrijving van het BPV-onderdeel | Periode | Duur | Manier van beoordelen | Resultaat |
|-----------------------|--|---------|----------------------|--|--|
| Algemeen | <p>De beroepsgerichte praktijkvorming (bpv) bestaat uit drie fases: oriënteren, ontwikkelen en kwalificeren.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tijdens de eerste twee fases voer je werkzaamheden, taken en opdrachten uit in het (leer)bedrijf. Je stemt met je praktijkopleider van het (leer)bedrijf af welke dit zijn. Je gebruikt hiervoor het online beoordelingsinstrument Praktijkbeoordelen van Examenwerk. - Daarnaast kan een (leer)bedrijf jou ook andere werkzaamheden en taken aanbieden om te ontwikkelen als beginnend beroepsbeoefenaar. - In elke fase zal je beoordeeld worden aan de hand van observaties of bewijsmateriaal. Bewijsmateriaal is een schriftelijke verantwoording in de vorm van verslagen, reflecties of ander bewijsmateriaal, zoals foto's of filmpjes. De opleiding bepaalt de eisen waaraan het bewijsmateriaal moet voldoen. - De leereenheden die in een bedrijf uitgevoerd kunnen worden, staan vermeld in de standaardroute van je opleidingskaart. - Je hebt een geldige praktijkovereenkomst (pok) voor je bpv. | 0-12* | In totaal 1200 uur** | <p>De geplande praktijkopdrachten via Praktijkbeoordelen van Examenwerk zijn behaald.</p> <p>Als je zelfstandig werkzaamheden kunt uitvoeren, dan heb je het niveau basis. Als je dit zelfstandig en in samenhang kunt, dan heb je het niveau gevorderd. Heb je (bijna) het niveau competent, dan kan je kwalificeren (zie examens).</p> <p>De praktijkopleider beoordeelt of je basis / gevorderd bent. De bpv-begeleider van de opleiding beoordeelt het bewijsmateriaal. Beide beoordelingen dienen voldoende te zijn. Dit wordt opgenomen in het online beoordelingsinstrument Praktijkbeoordelen van Examenwerk.</p> <p>In het online volg- en registratiesysteem On Stage houd je je praktijken bij.</p> | <p>Algemeen: Om in aanmerking te komen voor het diploma moet de BPV met een voldoende zijn afgesloten, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is.</p> <p>Voor de ontwikkelingsgerichte praktijkperiode dienen de werkprocessen op gevorderd te zijn behaald.</p> <p>Zie beroepsgerichte examenonderdelen voor de kwalificerende praktijkperiode.</p> <p>De bijgehouden uren in On Stage zijn 'voor akkoord verklaard' door het (leer)bedrijf en je coach en dienen in hetzelfde programma geüpload zijn.</p> |

| (vervolg) | | | | | |
|-----------------------|--|---|-----------|---|---|
| BPV-onderdeel (stage) | Beschrijving van het BPV-onderdeel | Periode | Duur | Manier van beoordelen | Resultaat |
| Eerste jaar | Toelichting: In het eerste jaar zal je je voornamelijk richten op het werken in drank- en spijsverstrekkende bedrijven, de zogenaamde “Food & Beverage”-stage . Tijdens deze stage kan je ook W2 (werkt mee in de bediening) van P2-K1 kwalificeren, mits voldaan wordt aan de voorwaarden voor het kwalificeren in bedrijf. | 4 (standaardroute) (2 dagen per week) (een deel van de bpv kan in een vakantie vallen) | (200-250) | Per stage: De periodieke beoordeling inzake beroepshouding en functioneren is door het erkende leerbedrijf conform het protocol ingevuld en minstens als voldoende beoordeeld. | Voor de ontwikkelingsgerichte praktijkperiode dienen de werkprocessen op gevorderd te zijn behaald. Zie beroepsgerichte examenonderdelen voor de kwalificerende praktijkperiode. |
| Tweede jaar | Toelichting: In het tweede jaar zal je je voornamelijk richten op het werken in (buitenlandse) logiesverstrekkende bedrijven, de zogenaamde “receptiestage” . Tijdens deze stage kan je ook P2-K1 en P2-K2 kwalificeren, mits voldaan wordt aan de voorwaarden voor het kwalificeren in bedrijf. Voor kwalificeren in het buitenland gelden aanvullende voorwaarden. | 8-9 (standaardroute) (volledige weken) (een deel van de bpv kan in de meivakantie en/of zomervakantie vallen) | (500-650) | De urenregistratie-applicatie van de bpv is per stage volledig ingevuld en goedgekeurd door het erkende leerbedrijf en goedgekeurd door je coach. | De bijgehouden uren in On Stage zijn ‘voor akkoord verklaard’ door het (leer)bedrijf en je coach en dienen in hetzelfde programma geüpload zijn. |
| Derde jaar | Toelichting: In het derde jaar zal je je voornamelijk richten op het leiding geven en uitvoeren van beheerstaken, de zogenaamde “managementstage” . Tijdens deze stage kan je ook B1-K2 kwalificeren, mits voldaan wordt aan de voorwaarden voor het kwalificeren in bedrijf. | 10-11 (standaardroute) (2 dagen per week tot aan de meivakantie, daarna volledige weken) | (300-400) | | |

* Gedurende je opleiding voer je werkzaamheden, taken en opdrachten uit in een bedrijf. Je kunt ook leereenheden in bedrijf uitvoeren. Afhankelijk van je leerroute kan je zelf meer of minder vormgeven aan de volgorde en inhoud van je bpv.

** Als student ‘in-bedrijf’ verblijf je meer uren in het bedrijf dan hier staat. Als bbl’er heb je een arbeidscontract voor minstens 24 uur per week. Als student ‘in-praktijkroute’ voldoe je aan de geldende afspraken voor deze leerroute.

Als student ‘in-school’ kan je afwijken van de bpv-urennorm in overleg met je coach. Het behalen van leerdoelen is het hoofddoel. Dit betekent dat je soms meer of minder uur bpv uitvoert. Als student kan je er ook voor kiezen om meer leereenheden in een bedrijf te doen dan in de standaardroute wordt voorgesteld.

Keuzedelen

De examenplannen van de keuzedelen staan in een apart document.