



Opleidingsplan behorend bij de  
 onderwijs- en examenregeling van:

**Middelbaar Beroepsonderwijs**

**Cohort; 2024**

**Uiterlijke Verzorging (crebonummer; 79110)**

Hoort bij opleidingsplan	Haarverzorging 23263 BOL en BBL	
Kwalificatiedossier	25641, 25642, 25643, 25644, 25645	
Kwalificatie(s)	Kapper BOL/BBL 25641 Haarstylist dame BOL/BBL 25642 Haarstylist heer BOL/BBL 25643 Salonmanager dame BOL/BBL 25644 Salonmanager heer BOL/BBL 25645	
Niveau(s)	Niveau 2, 3 en 4	
Leerweg(en)	BOL en BBL	
Vanaf cohort	2024	
Nominale studieduur (SBU)	Niveau 2 3200 uur Niveau 3 en 4 4800 uur	
Ingangsdatum	1-8-2024	
Expiratiedatum	31-7-2028	
Datum opgesteld	Juni 2024	
Datum vastgesteld		
Versie-update		
<b>Versie</b>	<b>Datum</b>	<b>Reden</b>

## 1. Visie op opleiding en examinering

### Algemeen

Wij leiden je zo op, dat je in de maatschappij als beroepsbeoefenaar aan de slag kan. We helpen jou het beste uit jezelf te halen en stimuleren je te presteren. In een prettige, gestructureerde en mensgerichte leeromgeving helpen wij jou (verder) in jouw professionele én in je persoonlijke ontwikkeling. Wij geven je onderwijs met persoonlijke aandacht en betrokkenheid. We helpen je niet alleen een echte vakvrouw of –man te worden, maar helpen je ook bij je persoonlijke ontwikkeling. Als student leer je het kappersvak en andere zaken die je nodig hebt om goed in de maatschappij te kunnen functioneren. Je mag een hoge kwaliteit verwachten van ons onderwijs, onze organisatie en van de informatie die je krijgt en je mag ons hierop aanspreken.

We streven naar duidelijkheid. Je krijgt van enthousiaste docenten in een prettige omgeving de aandacht en begeleiding die je nodig hebt. Binnen het schoolgebouw kun je gebruik maken van goede faciliteiten. Wij verwachten dan wel dat je inzet toont. Vanuit onze vier waarden: veelzijdigheid, toegankelijkheid, betrokkenheid en duidelijkheid, werken we met elkaar samen om jou te helpen het beste uit jezelf te halen. We helpen je niet alleen een echte vakmens te worden, maar helpen je ook bij je persoonlijke ontwikkeling. Op basis van het kwalificatiedossier en door af te stemmen met de bedrijven in de regio hebben wij het onderwijs ingericht met de volgende uitgangspunten.

Binnen de opleiding Haarverzorging heb je verschillende uitstroomprofielen niveau 2,3 en 4.

Niveau 2 studenten worden gedurende de gehele opleiding intensief begeleid door het onderwijsteam. De opleiding bereidt voor op het sturend werken. Dat betekent het geven van duidelijke instructies en verwachtingen en na afloop controle of bijvoorbeeld de opdracht goed is uitgevoerd. Het lesprogramma is vooral gericht op praktisch werken en de vraag van het werkveld.

Niveau 3 en 4 studenten starten met intensieve begeleiding door het onderwijs team, maar werken door de opleiding heen naar zelfstandigheid. De opleiding is praktisch ingesteld

Wanneer nodig wordt er maatwerk onderwijs aangeboden en het is zelfs mogelijk dat je een combinatie opleiding dame en heer kunt volgen. Je stroomt dan uit op twee profielen. Dit vraagt wel extra inzet en motivatie

Wat wij willen is om medewerkers, studenten en maatschappij met elkaar in verbinding te brengen. Dit doen we door;

- Een veilige leeromgeving te creëren. Structuur en duidelijkheid voor de beginnende student als basis om te groeien vanuit eigen passie en talent.
- “Vroeg” in de opleiding contact maken met het beroep/werkveld.
- Beroeps/praktijk gericht te werken waarbij gebruik wordt gemaakt van netwerkleren. Netwerkleren is een sociale vorm van leren: je zet je sociale netwerk in om je te ontwikkelen tot een beginnend beroepsbeoefenaar.
- Uitdagende werkvormen gebruiken, waarbij nadruk ligt op het ontwikkelen van: kundigheid, creativiteit, zelfstandigheid en flexibiliteit.

## 2. Aanbod en keuzemomenten van de keuzedelen

Keuzedelen zijn een meerwaarde binnen je opleiding. Hiermee kun je je vakmanschap verbreden of verdiepen. Een keuzedeel kan ook gericht zijn op de doorstroom naar een vervolgopleiding. De keuzedelen zijn een verplicht onderdeel binnen je mbo-opleiding. Tijdens je opleiding maak je een keuze voor één of meerdere keuzedelen. Deze keuzedelen hebben een bepaalde omvang. Uiteindelijk moet je voldoen aan de omvang van de keuzedeelverplichting, uitgedrukt in studiebelastingsuren (SBU). De keuzedeelverplichting voor jouw opleiding is 480 uur (niveau 2) of 720 SBU (niveau 3 en 4).

Naam keuzedeel	Uren	Niveau
K1233 Intro visagie	240	2,3,4
K0612 Coaching bij voeding en beweging in de wellness	240	2,3,4
K0206 Imagestyling	240	2,3,4
K1364 Rekenen op mbo-niveau 3	480	2
K1365 Rekenen op mbo-niveau 4	480	3
K1336 Toewerken naar Nederlands 2F	240	2
K0071 Nederlands 3F	240	2,3
K0803 Engels B1/B2	240	4
K0802 Engels A2/B1	240	2,3
K0059 Klantcontact en verkoop	240	2,3,4
K0211 Ondernemend gedrag niv 1 en 2	240	2,3,4
K1329 Nagelstyling	240	2,3,4,
K0125 Voorbereiding HBO	240	4

Op het moment dat je de keuze gaat maken voor een keuzedeel, kun je kiezen uit het aanbod dat op dat moment geldt. De opleiding zal je hier over informeren en bij de keuze begeleiden. Het actuele aanbod van keuzedelen kun je vinden op onze website, [www.scalda.nl](http://www.scalda.nl), pagina's 'opleidingen'. Bij iedere opleiding zijn de gekoppelde keuzedelen opgenomen en een overzicht van alle aangeboden keuzedelen van Scalda. Het kan zijn dat er voor een keuzedeel een minimum aantal aanmeldingen nodig is om het door te laten gaan. Hierover zal de opleiding je ook informeren.

De momenten dat je een keuzedeel kan kiezen zijn:

- Eind periode 1 leerjaar 1
- Eind periode 3 leerjaar 1
- Eind periode 5 leerjaar 2 (niveau 3 en 4)
- Eind periode 7 leerjaar 2 (niveau 3 en 4)

Het keuzedeel KO211 ondernemend gedrag niveau 1 en 2 wordt als verplicht onderdeel van de opleiding aangeboden bij zowel niveau 2, 3 als 4.

De keuzedelen klantencontact en verkoop, rekenen, Nederlands en Engels kunnen aan begin van iedere periode in leerjaar 1 en 2 worden opgestart.

Naast een keuze uit het aanbod van keuzedelen van jouw opleiding is het mogelijk een ander keuzedeel te volgen. Dit is een keuzedeel dat wel door een opleiding binnen Scalda wordt aangeboden, maar niet in het aanbod van jouw eigen opleiding is opgenomen. Dit is alleen mogelijk als het keuzedeel inhoudelijk niet overlapt met het kwalificatiedossier van jouw eigen opleiding en het organisatorisch ook mogelijk is dat je dat keuzedeel volgt in combinatie met het programma van jouw eigen opleiding.

### 3. Wettelijke beroepsvereisten en branche-vereisten

#### **Voor deze opleidingen gelden geen wettelijke beroepsvereisten en branche-vereisten**

De kappersbranche is erg trendgevoelig en daarom continue in ontwikkeling. Daarnaast hebben klanten steeds meer behoefte aan een persoonlijke en competitieve service waardoor kappers moeten blijven innoveren en zich richten op de klantenbestedingen. Verder is digitalisering belangrijker geworden, waardoor kappers gebruik moeten maken van sociale media om aan marketing te doen en de online reputatie van hun bedrijf te versterken.

Professionaliteit is een vereiste, waardoor kappers worden aangespoord om tijdens hun loopbaan trainingen te blijven volgen.

Uiterlijk en Presentatie: Als kapper is het belangrijk om zelf een verzorgd en representatief uiterlijk te hebben. Dit straalt professionaliteit uit naar klanten.

Het kappersvak draait niet alleen om technische vaardigheden, maar ook om uitstraling, passie en klantgerichtheid.

#### 4. Programma van de opleiding

Hieronder vind je het programma van de leerweg BBL.

De programma's van de BOL opleidingen (niveau 2,3 en 4) vind je in de bijlages 1, 2 en 3.

<b>Kapper 25641 (BBL)</b> <b>Haarstylist 25642 Dame en 25643 Heer</b> <b>Salonmanager 25644 Dame en 25645 Heer</b> <b>B1-K1 W1 t/m 3 B1-K2 W1 t/m 4</b>			
Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
PRK1 praktijk	PRK1 praktijk	PRK1 praktijk	PRK1 praktijk
Ondernemend gedrag	Ondernemend gedrag		
		Burgerschap	Burgerschap
BKT/PRKT Basis kappen theorie Praktijk theorie	BKT/PRKT Basis kappen theorie Praktijk theorie	BKT/PRKT Basis kappen theorie Praktijk theorie	BKT/PRKT Basis kappen theorie Praktijk theorie
GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur
		EXTR Examentraining	
NED /REK	NED /REK	NED /REK	NED/REK
BPV1 stage	BPV1 stage	BPV1 stage	BPV1 stage

<b>Kapper 25641 (BBL)</b> <b>Haarstylist 25642 Dame en 25643 Heer</b> <b>Salonmanager 25644 Dame en 25645 Heer</b> <b>B1-K1 W1 t/m 3 B1-K2 W1 t/m 4</b> <b>P4-K1-W1 t/m 5 (dame)</b> <b>P5-K1-W1 t/m 5 (heer)*</b>			
Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
PRK 1	PRK 1	PRK1	PRK 1
GBU	GBU	GBU/SLB	GBU/SLB
BKT	BKT	Chemie	Chemie
Ned./Rek	Ned./Rek	Ned./Rek	
Burgerschap	Burgerschap		
HTH* Heren theorie	HTH* Heren theorie		
		Ondernemen Alleen salonmanager	Ondernemen Alleen salonmanager
		Engels Alleen salonmanager	Engels Alleen salonmanager
BPV	BPV	BPV	BPV

<b>Haarstylist 25642 Dame en 25643 Heer (BBL)</b> <b>Salonmanager 25644 Dame en 25645 Heer</b> <b>P4-K1-W1 t/m 5 (dame)</b> <b>P4 -K2-W1 t/m 5 (dame)</b> <b>P5-K1-W1 t/m 5 (heer)*</b> <b>P5-K2-W1 t/m 5 (heer)*</b>			
Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
PRK	PRK	PRK	PRK
	SOP Schrijven ondernemersplan Alleen salonmanager	SOP Schrijven ondernemersplan Alleen salonmanager	

HTH* Heren theorie	HTH* Heren theorie		
	CAR Carrière groei Alleen haarstylist		
GBU	GBU	GBU?SLB	GBU/SLB
chemie	chemie		
Ondernemen Alleen Salonmanager	Ondernemen Alleen Salonmanager		
ONH Ontwikkelen haarmodelijn Alleen Salonmanager	ONH Ontwikkelen haarmodelijn Alleen Salonmanager	ONH Ontwikkelen haarmodelijn Alleen Salonmanager	
		OTB Ontwikkelen trendboek Alleen Salonmanager	SPC Specialisaties Alleen Salonmanager
VVT Verzorgen vaktechnische training Alleen Salonmanager	VVT Verzorgen vaktechnische training Alleen Salonmanager	VVT Verzorgen vaktechnische training Alleen Salonmanager	
BPV	BPV	BPV	BPV

### MBO-verklaringen

Als je de opleiding zonder diploma verlaat, dan kun je mogelijk ook een mbo-verklaring krijgen. Hierop staat vermeld welke onderdelen van de opleiding je met goed gevolg afgelegd hebt. Tijdens het proces van uitschrijving zal je studieloopbaancoach de mogelijkheden van een mbo-verklaring met je bespreken.

## 5. Meten van je voortgang (bijv. voortgangstoetsen, beoordelingen, gesprekken etc.)

### Studievoortgang

In de opleiding maken we onderscheid tussen ontwikkelingsgericht en kwalificerend beoordelen. Voor ontwikkelingsgericht beoordelen gebruiken we voortgangsmetingen. Een schooljaar bestaat uit vier periodes. Aan het einde van elke periode krijg je een voortgangsmeting. De resultaten hiervan krijg je te zien in je voortgangsrapport. Samen met je studieloopbaancoach bespreek je wat jij nodig hebt om succesvol verder te gaan met je opleiding. Kwalificerend beoordelen doen we met behulp van examens. Deze zijn opgenomen in het examenplan.

### Studievoortgang van de opleiding:

- Per onderwijsperiode van 9-10 weken wordt de voortgang gemeten. Dit wordt gedaan door o.a. theorietoetsen, verslagen, demonstraties, presentaties etc. De voortgang van jou wordt vastgesteld door het onderwijsteam in de voortgangsvergadering. Deze vergadering vindt 4 keer per jaar plaats aan het einde van elke onderwijsperiode
- Als je niet voldaan hebt aan de eisen (60% behaald met een voldoende/goed) krijg je een zorgbrief, waarin aangegeven wordt wat je nog moet behalen, dan wel welke acties je geadviseerd wordt om te ondernemen.
- Aanwezigheid. De regelgeving rondom aanwezigheid is terug te vinden in het studentenstatuut 2024
- De voortgang en de verslagen m.b.t. de adviezen zijn te vinden in Eduarte
- Het gehele jaar door oefen je jouw vaardigheden in de BPV, Hairport (schoolsalon) en praktijklessen om je voor te bereiden op de Proeve van Bekwaamheid (examen). Dit wordt bijgehouden door middel van een aftekenlijst. Het advies is om deze aftekenlijst in zijn geheel af te ronden. Is dit niet het geval, dan is de kans aanwezig dat jij je opleiding gaat verlengen
- Het behalen van de eindopdracht is een voorwaarde om deel te kunnen nemen aan de Proeve van bekwaamheid. Voor iedere Proeve is er een specifieke eindopdracht geschreven. Het wel of niet behalen van de eindopdracht kan als gevolg hebben dat je de opleiding kan versnellen of dat je gaat vertragen/verlengen.

## 6. Praktische uitwerking van het Bindend Studieadvies voor jouw opleiding

- Voor een bindend studieadvies wordt door de opleidingen gebruik gemaakt van de formele regelgeving die te vinden is in het studentenstatuut.
- Om tot een studieadvies te komen wordt er door het onderwijsteam gekeken naar;
  - De resultaten op de studievoortganglijst. Is het resultaat voldoende/goed minder dan 60% dan wordt dit als een onvoldoende totaalresultaat genoteerd. Meer dan 60% is voldoende, meer dan 80% is goed. In de studievoortganglijst wordt ook de studiehouding meegenomen.
  - Na elke periode wordt er met jou een studievoortgangsgesprek georganiseerd. Wanneer de resultaten onvoldoende zijn op resultaten en/of aanwezigheid dan worden er afspraken gemaakt m.b.t. verbeteringen. Deze afspraken worden vastgelegd in Eduarte en er wordt per post een zorgbrief gestuurd naar jouw huisadres.
  - Op verzoek van jou of je studieloopbaancoach kan de Interne begeleider worden ingeschakeld voor extra ondersteuning in dit proces.
  - Bij een bindend negatief advies zal er een gesprek plaatsvinden met teamleider/voorzitter en studieloopbaancoach en bestaat de mogelijkheid dat je de opleiding zal moeten beëindigen.
  - Indien je de opleiding moet beëindigen zal je begeleid worden door de Interne Begeleider naar een andere opleiding of werk.



In het studentenstatuut ([www.scalda.nl](http://www.scalda.nl)) is de formele regelgeving van het Bindend Studieadvies (BSA) opgenomen.

## 7. Praktische zaken rondom examinering

- **Wijze van aanmelden voor examens**

Je studieloopbaancoach zal je aanmelden voor de Proeves van Bekwaamheid en de keuzedelen. Voor de vakken Nederlands, Engels en Rekenen word je aangemeld door de vakdocent van deze vakken.

(Examenreglement artikel 3.3)

- **Praktische gang van zaken tijdens de examens**

Voor Proeves van Bekwaamheid en het examen ondernemerschap word je 3-4 weken van tevoren uitgenodigd via een mail van het Examenplatform UV. Alle verdere informatie zoals verloop examen, benodigdheden, toetsmatrijs en beoordeling zijn te vinden op de website van het Examenplatform UV.

[Inloggen – Examenplatform UV](#)

Je bent zelf verantwoordelijk voor het meenemen van een geschikt model voor het uitvoeren van de Proeves van Bekwaamheid.

Voor de generieke vakken, LOB en de keuzedelen ontvang je via Eduarte een mail met de examendatum en tijd en het examenonderdeel.

(WEB artikel 7.4.8 lid 5, Studentenstatuur 17.1)

- **Hulpmiddelen**

Je kan gebruik maken van professionele producten, materialen, gereedschappen en gebruiksaanwijzingen die aanwezig zijn in het examenlokaal. Je mag deze ook zelf meenemen, met uitzondering van producten voor chemische behandelingen.

(Examenreglement artikel 3.4)

- **Aangepaste examinering**

Bij Proeves van Bekwaamheid kunnen aanpassingen gedaan worden op basis van een verklaring getekend door behandelend arts. Dit loopt altijd via de Interne Begeleiding. Dit kan zijn extra tijd in verband met extra rustpauzes of zittend uitvoeren in plaats van staand.

Voor de generieke vakken kunnen aanpassingen gedaan worden op basis van b.v. een dyslexieverklaring.

(Examenreglement artikel 3.12)

- **Vrijstellingen**

Vrijstellingen dien je zelf aan te vragen. Een aanvraagformulier is te verkrijgen bij het Examenbureau of via je studieloopbaancoach. De aanvraag moet voorzien zijn van bewijsstukken (diploma's, certificaten, rapporten, verklaringen, EVC-rapporten etc.). De examencommissie neemt op grond van de aanvraag een besluit over de vrijstelling en zorgt dat jij hierover bericht krijgt via je school e-mail. Het aanvragen van vrijstellingen gebeurt bij de examencommissie Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging.

(Examenreglement artikel 2.4)

- **Organisatie inzagerecht**

Je kan op aanvraag via de studieloopbaancoach een beoordeling van een Proeve van Bekwaamheid inzien. De studieloopbaancoach kan deze opvragen bij het Examenbureau Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging.

(Examenreglement artikel 3.10)

- **Bewaren examenmateriaal**

Examenmateriaal van de student wordt bewaard specifiek van de student, in het studentendossier bij het Examenbureau Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging en ander examenmateriaal in het archief van het cluster Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging

(Examenreglement artikel 3.9)

Voor alle vragen over de examinering kun je bij het Examenbureau Zorg, Welzijn en Uiterlijke Verzorging terecht. Zij zullen je vraag beantwoorden of je doorverwijzen naar een andere medewerker die antwoord kan geven.

## 8. Overige praktische informatie

N.V.T.

## 9. Bijlage 1 programma Kapper niveau 2

<b>Kapper niveau 2/25641 (BOL)</b> <b>B1-K1 W1 t/m 3</b> <b>B1-K2 W1 t/m 4</b>			
Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
PRK W wassen			
	PRKH Heren	PRKH Heren	PRKH Heren

PRKK Kleuren	PRKK Kleuren	PRKK Kleuren	PRK K Kleuren
	PRKO Omvormen	PRKO Omvormen	PRKO Omvormen
PRK Dames	PRK Dames	PRK Dames	PRK Dames
			PRK Avond
Ondernemend gedrag		Ondernemend gedrag	Ondernemend gedrag
		Burgerschap	Burgerschap
BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie
SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding
GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur

			EXTR Examentraining
SCCV Sociale, communicatieve en commerciële vaardigheden	SCCV Sociale, communicatieve en commerciële vaardigheden		
CREA Creatieve vorming			CREA Creatieve vorming
CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters
NED /REK	NED /REK	NED /REK	NED/REK
BEGLNR	BEGLNR	BEGLNR	BEGLNR
		SOCAK Social skills	
Informatica	Informatica		
BPV stage	BPV stage	BPV stage	BPV stage

<b>Kapper niveau 2/25641 (BOL)</b> <b>B1-K1 W1 t/m 3</b> <b>B1-K2 W1 t/m 4</b>			
<b>Periode 5</b>	<b>Periode 6</b>	<b>Periode 7</b>	<b>Periode 8</b>
PRK 1	PRK 1	PRK1	PRK 1
PRK 3	PRK 3	PRK 3	PRK 3

PRK avond	PRK avond	PRK avond	PRK avond
GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB
BKT	BKT	BKT	BKT
Ned/Rek	Ned/Rek	Ned/Rek	Ned
Burgerschap	Burgerschap		
Crea	Crea	Crea	Crea
CMC/CML	CMC/CML	CMC/CML	CMC/CML
EXTRA	EXTRA		
BPV	BPV	BPV	BPV

### 10. Bijlage 2 programma haarstylist dame/heer niveau 3

<b>Haarstylist 25642 Dame en 25643 Heer* (BOL)</b> <b>B1-K1 W1 t/m 3 B1-K2 W1 t/m 4</b>			
Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
PRK W Wassen			
	PRKH* Heren	PRKH* Heren	PRKH* Heren

PRKK Kleuren	PRKK Kleuren	PRKK Kleuren	PRK K Kleuren
	PRKO Omvormen	PRKO Omvormen	PRKO Omvormen
PRK Dames	PRK Dames	PRK Dames	PRK Dames
		PRK Avond	PRK Avond
Ondernemend gedrag		Ondernemend gedrag	Ondernemend gedrag
		Burgerschap	Burgerschap
BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie
SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding
GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur

		EXTR Examentraining	
CREA Creatieve vorming			CREA Creatieve vorming
CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters
NED /REK	NED /REK	NED /REK	NED/REK
BEGLNR	BEGLNR	BEGLNR	BEGLNR
		SOCAK Social skills	
Informatica	Informatica		
BPV stage	BPV stage	BPV stage	BPV stage

<b>Haarstylist 25642 Dame en 25643 Heer* (BOL)</b> <b>B1-K1 W1 t/m 3 B1-K2 W1 t/m 4</b> <b>P2-K1-W1 t/m 5 (dame)</b> <b>P3-K1-W1 t/m 5 (heer)*</b>			
<b>Periode 5</b>	<b>Periode 6</b>	<b>Periode 7</b>	<b>Periode 8</b>
PRK 1	PRK 1	PRK1	PRK 1

PRK 3	PRK 3	PRK 3	PRK 3
PRK avond	PRK avond	PRK avond	PRK avond
		PRK heer*	PRK heer*
HTH* Heren theorie	HTH* Heren theorie		
GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB
BKT	BKT	Chemie	Chemie
Ned/Rek	Ned/Rek	Ned/Rek	Ned/Rek
Burgerschap	Burgerschap		
Crea			Projectplan
BSU Begeleid studieuur	BSU Begeleid studieuur		
EXTRA	EXTRA		
BPV	BPV	BPV	BPV

Haarstylist 25642 Dame en 25643 Heer* (BOL) P2-K1-W1 t/m 5 (dame) P3-K1-W1 t/m 5 (heer)*			
Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
PRK 1	PRK 1	PRK1	PRK 1
PRK 2	PRK 2	PRK 2	PRK 2
PRK 3	PRK 3		
		PRK avond	PRK avond
SPF Salonprofessional	SPF Salonprofessional	SPF Salonprofessional	SPF Salonprofessional
HTH* Heren theorie	HTH* Heren theorie		



GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB
Chemie	Chemie		
REK			
Burgerschap	Burgerschap		
Crea	Projectplan	Projectplan	
	Car Carrière groei		
EXTRA	EXTRA		
BPV	BPV	BPV	BPV

11. Bijlage 3 programma salonmanager dame/heer niveau 4

Salonmanager 25644 Dame en 25645 Heer* (BOL) B1-K1 W1 t/m 3 B1-K2 W1 t/m 4			
Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
PRK W wassen			
	PRKH* Heren	PRKH* Heren	PRKH* Heren
PRKK Kleuren	PRKK Kleuren	PRKK Kleuren	PRK K Kleuren

	PRKO Omvormen	PRKO Omvormen	PRKO Omvormen
PRK Dames	PRK Dames	PRK Dames	PRK Dames
		PRK Avond	PRK Avond
Ondernemend gedrag		Ondernemend gedrag	Ondernemend gedrag
		Burgerschap	Burgerschap
BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie	BKT Basis kappen theorie
SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding	SLB Studieloopbaan begeleiding
GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur	GBU Groepsbegeleidingsuur
		EXTR Examentraining	

CREA Creatieve vorming			CREA Creatieve vorming
CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters	CMC/CML Creatief met cijfers en letters
NED /REK	NED /REK	NED /REK	NED/REK
B EGLNR	B EGLNR	B EGLNR	B EGLNR
		SOCAK Social Skills	
Informatica	Informatica		
BPV stage	BPV stage	BPV stage	BPV stage

<b>Salonmanager 25644 Dame en 25645 Heer*</b> <b>B1-K1 W1 t/m 3 B1-K2 W1 t/m 4</b> <b>P4-K1-W1 t/m 5 (dame)</b> <b>P5-K1-W1 t/m 5 (heer)*</b>			
<b>Periode 5</b>	<b>Periode 6</b>	<b>Periode 7</b>	<b>Periode 8</b>
PRK 1	PRK 1	PRK1	PRK 1
PRK 3	PRK 3	PRK 3	PRK 3
PRK avond	PRK avond	PRK avond	PRK avond
HTH* Heren theorie	HTH* Heren theorie		
GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB
BKT	BKT	Chemie	Chemie
Ned/Rek	Ned/Rek	Ned/Rek	Ned/Rek

Burgerschap	Burgerschap		
Crea			Projectplan
BSU Begeleid studieuur	BSU Begeleid studieuur	Ondernemen	Ondernemen
EXTR	EXTR		
Engels	Engels	Engels	Engels
BPV	BPV	BPV	BPV

<b>Salonmanager 25644 Dame en 25645 Heer*</b> <b>P4-K1-W1 t/m 5 (dame)</b> <b>P4 -K2-W1 t/m 5 (dame)</b> <b>P5-K1-W1 t/m 5 (heer)*</b> <b>P5-K2-W1 t/m 5 (heer)*</b>			
<b>Periode 9</b>	<b>Periode 10</b>	<b>Periode 11</b>	<b>Periode 12</b>
PRK 1	PRK 1	PRK1	PRK 1
PRK 2	PRK 2	PRK 2	PRK 2
PRK 3	PRK 3		
		PRK avond	PRK avond
	SOP Schrijven ondernemersplan	SOP Schrijven ondernemersplan	
BSU			
	CAR Carrière groei		

GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB	GBU/SLB
Chemie	Chemie		
Ondernemen	Ondernemen		
ONH Ontwikkelen haarmodelijn	ONH Ontwikkelen haarmodelijn	ONH Ontwikkelen haarmodelijn	
		OTB Ontwikkelen trendboek	
VVT Verzorgen vaktechnische training	VVT Verzorgen vaktechnische training	VVT Verzorgen vaktechnische training	
SPF salonprofessional	SPF salonprofessional	SPF salonprofessional	SPF salonprofessional
BPV	BPV	BPV	BPV