



Specifiek Deel Onderwijs- en Examenregeling (OER)

| | | |
|---------------------------|--|-------|
| Opleidingsdomein | Transport, Scheepvaart en logistiek | 79070 |
| Kwalificatiedossier | Zeevisvaart SW6 | 23262 |
| Kwalificatie(s) | Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 | 25640 |
| Niveau | 2 | |
| Leerweg(en) | BBL | |
| Cohort | 2020-2021 | |
| Wet studiefinanciering | Ja | |
| Nominale studieduur (SBU) | 2 jaar (3200 SBU) | |
| Ingangsdatum | 01-08-2020 | |
| Expiratiedatum | 31-07-2023 | |
| | | |
| Team | Scheepvaart | |
| Datum opgesteld | 30-08-2020 | |
| Datum vastgesteld | 07-09-2020 | |
| Versie | 1 | |

Voorwoord

Beste student,

Welkom bij SCALDA, Maritiem & Logistiek College De Ruyter.

De onderwijs- en examenregeling (OER) is een regeling waarin de school de programmering van de onderwijsactiviteiten en de examinering verantwoordt en vastlegt.

De onderwijs- en examenregeling (OER) bestaat uit 2 delen:

1. **Algemeen deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de algemene informatie over hoe het onderwijs en de examinering bij de colleges is geregeld.
2. **Specifiek deel onderwijs- en examenregeling.** Hierin vind je de specifieke informatie m.b.t. het onderwijs en de examinering van jouw opleiding.

De Onderwijs- en examenregeling is geldig voor het cohort waarin je bent ingeschreven (= dezelfde groep studenten die in hetzelfde jaar met dezelfde opleiding zijn begonnen) en is geldig tot de vervaldatum.

Als je na het lezen nog vragen of opmerkingen hebt, kan je terecht bij je mentor. Hij/zij zal tijdens de introductieperiode ook nog extra aandacht besteden aan de OER.

Indien er tijdens je opleiding wijzigingen worden doorgevoerd, die betrekking hebben op de onderwijs- en/of examenregeling van jouw cohort, zullen die in de vorm van een addendum aan deze regeling worden toegevoegd.

De OER-en (algemeen en specifiek) zijn ook terug te vinden MijnScalda.nl.

We wensen je een plezierige en succesvolle studietijd toe!

Namens alle medewerkers van SCALDA Maritiem & Logistiek College De Ruyter

V.J.J.C. van de Reijt,
Directeur

Naast de opleidingsgidsen zijn er nog een aantal formele documenten, die jou informatie kunnen verstrekken over het onderwijs en de examinering binnen Scalda.

| | |
|---|---|
| Klachtenregeling | In deze regeling kun je lezen hoe en bij wie je een klacht kunt indienen. |
| Regeling klachten, bezwaar en beroep examens | In deze regeling kun je lezen hoe en bij wie je een klacht kunt indienen m.b.t. de examinering. Ook kun je hier in lezen hoe je bezwaar kunt maken tegen een beoordeling van je examen. |
| Studentenstatuut | Hierin staan jouw belangrijkste rechten en plichten. |
| Examenreglement en het reglement van de commissie van beroep examinering | Belangrijke regels voor de examens kun je hierin raadplegen. |
| Reglement Preventie en bestrijding van seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en geweld | Als je je geïntimideerd, bedreigd of gediscrimineerd voelt kun je hier lezen welke regels de school toepast. |
| De onderwijsovereenkomst en de algemene voorwaarden | Dit is de overeenkomst die je met de school aangaat over je opleiding. De algemene voorwaarden regelen de rechten en plichten in verband met het onderwijs. |
| De praktijkovereenkomst en de algemene voorwaarden | Hiervoor geldt hetzelfde als voor de onderwijsovereenkomst alleen dan betreft het de stage / BPV. |

Deze documenten zijn te vinden op MijnScalda

| | |
|---|--|
| Infogids College voor Techniek en Design, College voor Maintenance en Procestechiek en Maritiem en Logistiek College De Ruyter | Hierin vind je alle praktische informatie die van belang is voor het volgen van onderwijs bij genoemde colleges. De infogids wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar digitaal verstrekt via MijnScalda. |
|---|--|

Inhoudsopgave

Inhoud

| | |
|---|----|
| Voorwoord | 1 |
| 1 Specifieke informatie over de opleiding | 4 |
| 1.1 Kwalificatie en kwalificatiedossier | 4 |
| 1.2 Kerntaken en werkprocessen | 5 |
| 1.3 Keuzedelen | 6 |
| 1.4 Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap | 6 |
| 1.5 Beroepsspecifieke eisen MVT | 6 |
| 1.6 Wettelijke beroepsvereisten | 6 |
| 1.7 Beroepspraktijkvorming | 7 |
| 2 Onderwijsprogrammering | 8 |
| 2.1 Regels voor de voortgang | 9 |
| 2.2 Bindend studieadvies | 9 |
| 2.3 Studiepunten-overzicht t.b.v. ontwikkelgericht beoordelen | 10 |
| 3 Kwalificerende examinering | 11 |
| 3.1 Beslisregels diplomering | 11 |
| 3.2 Wanneer mag je aan het examen deelnemen? | 11 |
| 3.3 Voorwaardelijk kwalificerende examenonderdelen voor deelname aan de examens | 11 |
| 3.4 Voorwaardelijk ontwikkelgerichte onderdelen voor deelname aan de examens | 11 |
| 3.5 Examenplan: de examenonderdelen | 12 |
| 3.5.1 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen | 15 |
| 3.5.2 Examenonderdelen Beroepsgericht MVT | 16 |
| 3.5.3 Examenonderdelen Keuzedelen | 17 |
| 3.6 Verantwoordingsdocument Leren en Loopbaan | 19 |

1 Specifieke informatie over de opleiding

1.1 Kwalificatie en kwalificatiedossier

Een kwalificatie beschrijft wat je moet kennen en kunnen wanneer je gediplomeerd de opleiding verlaat en op de arbeidsmarkt start. De kwalificaties staan beschreven in het kwalificatiedossier. Het kwalificatiedossier kan je vinden op www.kwalificaties.s-bb.nl

Elke kwalificatie bestaat uit een basisdeel , een profieldeel en keuzedelen.

Basisdeel

Het basisdeel bevat twee onderdelen:

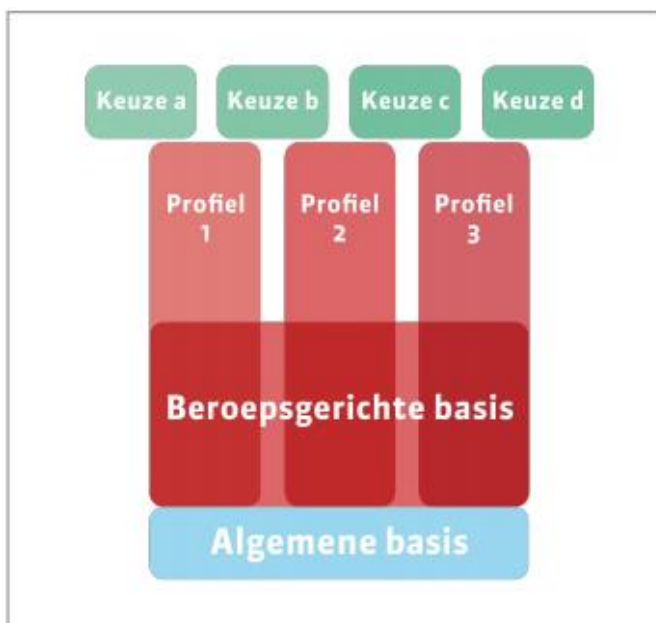
- De algemene basis. Dit is het generieke onderdeel . Hierin staan de eisen voor taal, rekenen en loopbaan en burgerschap. De overheid bepaalt deze eisen. Of je nu fietsenmaker of kapper wil worden, deze eisen zijn voor alle mbo-studenten gelijk. Het gaat hier om de vakken Nederlands, Rekenen, Loopbaan en Burgerschap en eventueel Engels.
- De beroepsgerichte basis. Dit is het beroepsspecifieke onderdeel. Hierin staat de kerntaken en werkprocessen die hetzelfde zijn voor alle - in het kwalificatiedossier opgenomen - beroepen.

Profieldeel

Naast gemeenschappelijke elementen in het basisdeel zijn er ook verschillen tussen de beroepen (kwalificaties) in het dossier. Die specifieke kenmerken van de kwalificatie worden beschreven in het profieldeel. Het profiel bestaat ook uit kerntaken en werkprocessen.

Keuzedeel

Het keuzedeel is een verrijking die bovenop de kwalificatie komt. Hiermee kan je jouw vakmanschap verbreden of verdiepen. Een keuzedeel is een verplicht onderdeel binnen je opleiding. Deze drie delen vormen de basis voor het onderwijs en de examinering.



1.2 Kerntaken en werkprocessen

Wat je moet kennen en kunnen staat beschreven in de kerntaken. Bij elke kerntaak hoort een aantal werkprocessen. In de kerntaken en werkprocessen staat beschreven over welke *vakkennis en vaardigheden* je moet beschikken om tot het beschreven *resultaat* te komen en welk *gedrag* daarbij nodig is (waar je goed in moet zijn op dit vak uit te kunnen oefenen).

De opleiding Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 is opgebouwd uit de onderstaande kerntaken en werkprocessen:

Basisdeel

| Naam profiel | Mbo-niveau (EQF-niveau) | Beroepsvereisten | Typering van de kwalificatie |
|---|-------------------------|------------------|------------------------------|
| P1 Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 | 2 | Ja | basisberoepsopleiding |

Basisdeel

De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatiedossier zijn de volgende:

| | | |
|--|----------|--|
| B1-K1 Voert de nautische taken uit op operationeel niveau A-II/3 op vissersschepen | B1-K1-W1 | Navigation at the operational level |
| | B1-K1-W2 | Controlling the operation of the ship and care for persons on board at the operational level |
| B1-K2 Voert de technische taken uit op operationeel niveau A-III/1 op vissersschepen | B1-K2-W1 | Marine engineering at the operational level |
| | B1-K2-W2 | Electrical, electronic and control engineering at the operational level |
| | B1-K2-W3 | Maintenance and repair at the operational level |
| B1-K3 Voert de veiligheidstaken uit op vissersschepen | B1-K3-W1 | Handelt bij calamiteiten en ongevallen aan boord |
| | B1-K3-W2 | Verleent eerste hulp bij ongevallen en ziekte aan boord |
| | B1-K3-W3 | Voert de maritieme communicatie |
| B1-K4 Voert de visserijtaken uit op vissersschepen | B1-K4-W1 | Bereidt het vissen voor |
| | B1-K4-W2 | Voert de nautische visserijtaken uit |
| | B1-K4-W3 | Voert de operationele visserijtaken uit |
| | B1-K4-W4 | Voert de technische visserijtaken uit |

Profieldeel

| | |
|---------------------------------------|--|
| P1 | Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 |
| Geen extra kerntaken en werkprocessen | |

1.3 Keuzedelen

Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij je toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor je vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen zijn ook te vinden www.s-bb.nl/onderwijs/kwalificeren-en-examineren/keuzedelen.

Voor een niveau 2 opleiding dient 480 uur (sbu) besteed te worden aan keuzedelen. Keuzedelen kunnen zowel in de school, BPV of middels zelfstudie plaatsvinden. Keuzedelen worden afgesloten met een examen. Het resultaat telt mee voor diplomering.

Het keuzedeel aanbod voor de Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 is als volgt:

| | | |
|-------------------------------|-------|---------|
| Verdieping electrical systems | K0586 | SBU 240 |
| Verdieping maritiem technisch | K0593 | SBU 240 |
| Verdieping nautisch | K0594 | SBU 240 |

Keuzedeelconfiguratie: het keuzedeel verdieping Nautisch is verplicht aangevuld met het keuzedeel K0593 of K0586. Tijdens je opleiding kan het keuzedeelaanbod nog wijzigen. Hierover krijg je dan separaat bericht.

1.4 Generieke onderdeel taal, rekenen, loopbaan en burgerschap

Het te bereiken niveau voor Nederlands en rekenen op niveau niveau 2 is 2F.

Loopbaan en burgerschap bestaat uit de onderdelen loopbaan, politiek-juridische dimensie, economische dimensie, sociaal-maatschappelijke dimensie en de dimensie vitaal burgerschap.

1.5 Beroepsspecifieke eisen MVT

Van de SW6 wordt verwacht dat hij/zij beschikt over kennis van de visserij vaktermen in het Engels en daarnaast in het Engels over de stand van zaken kan communiceren en registreren.

De gewenste niveau's zijn als volgt:

| Engels | | | | | |
|--------|-----------|-------|-------------------|---------|-----------|
| | Luisteren | Lezen | Gesprekken voeren | Spreken | Schrijven |
| C2 | | | | | |
| C1 | | | | | |
| B2 | | | | | |
| B1 | | | | | |
| A2 | x | x | x | x | x |
| A1 | x | x | x | x | x |

1.6 Wettelijke beroepsvereisten

De stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 moet voldoen aan de wettelijke beroepsvereisten zoals geformuleerd in de Wet zeevarenden. Daarmee wordt ook voldaan aan de internationale eisen van het Internationaal Verdrag betreffende de normen inzake opleiding, diplomering en wachtdienst voor personeel op zeevissersvaartuigen, 1995, STCW(F).

Hij moet voldoen aan de codes uit het STCW, te weten A-II/3 (uitgezonderd de function Cargo handling) en A-III/1 (met inachtneming van de uitzonderingen op de Knowledge, Understanding and Proficiency) uitgevoerd op vissersschepen kleiner dan 24 meter, met een vermogen van minder dan 3000 kW in vaargebied I.

De stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 moet beschikken over de certificaten die benodigd zijn voor de initiële vaarbevoegdheid voor vissersschepen kleiner dan 24 meter, met een vermogen van minder dan 3000 kW in vaargebied I. Het betreft de certificaten:

- Basic Training Fisheries (voor trawlers en kotters)
- Medical First Aid
- Marcom B

De examinering van deze certificaten vindt plaats bij de daartoe door IL&T bevoegde instantie: De Ruyter Training & Consultancy in Vlissingen.

1.7 Beroepspraktijkvorming

Een vast onderdeel van de opleiding is de beroepspraktijkvorming (BPV of stage). Alle kerntaken en werkprocessen worden in de BPV geoefend. Je wordt tijdens je stage ontwikkelgericht beoordeeld.

Het tweede deel van het tweede schooljaar van je opleiding ga je op stage.

De stage kan alleen uitgevoerd worden in een door SBB- erkend leerbedrijf.

In overleg met de school kies je een bedrijf waar je deze stage zult volgen.

De verplichte BPV-tijd is overeenkomstig de eisen van het STCW (aangegeven door het ministerie van Infrastructuur en Milieu) en de WEB. Bij de BPV wordt gebruik gemaakt van een door het ministerie van Infrastructuur en Milieu erkend (of vastgesteld) stageboek.

Voor de omvang van de BPV bij deze scheepvaartopleiding gelden volgende afspraken:

- Niveau 2: Niveau 2: 1080 uren (in één periode en minimaal 180 dagen).

Hierbij geldt dat:

- de wettelijke beroepsvereisten inhouden dat de Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 (180 dagen) ervaring in de functie van Cadet (stagiair) aan boord van in de vaart zijnde zeeschepen, gerekend met ingang van de dag van aanmonstering tot en met de dag van afmonstering, moet realiseren om aan de internationale vaarbevoegdheidseisen te kunnen voldoen (bron: STCW wetgeving);

Voor de volledige inrichting van de BPV die bij jouw opleiding hoort, verwijzen we ook nog naar het onderwijsprogramma in hoofdstuk 2.

De verplichte vaartijd bedraagt 6 maanden (conform het STCW)

Alvorens deel te kunnen nemen aan de stageperiode, dient de complete kwalificerende examinering (met uitzondering van het CGI Visserij) met succes te zijn afgerond (zie hoofdstuk 3).

2 Onderwijsprogrammering

Het onderstaande onderwijsplan bevat een specifieke uitwerking van de verdeling van kerntaken en werkprocessen over de onderwijsperiodes.

| Kerntaak | WP | Module | | p1-1 | p1-2 | p1-3 | p1-4 | p2-1 | p2-2 | p2-3 | p2-4 | | |
|--|-------------|-----------------------------|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|-------------|-------------|-------------|
| Nautisch OL | Navigation | Navigatie | OL-NA-NAV | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 2 | | | | |
| | | BVA/RADAR/ECDIS | OL-NA-BRE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | | Radar/Ecdissimulator | OL-NA-ECS | | | | | 2 | 2 | | | | |
| | | Manoeuvres/Emer | OL-NA-MAN | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | | Brugsimulator | OL-NA-BSI | | | | | 4 | 4 | | | | |
| | Control | Stability &Trim | OL-CO-S&T | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | |
| | | Ship construction &app | OL-CO-SCA | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | | Praktijk Zeemanschap | OL-CO-PZM | 2 | | | | | | | | | |
| | | Environment and Legislation | OL-CO-E&L | | | | | 2 | 2 | | | | |
| | | Firefighting and survival | OL-CO-FFS | | | 1 | 1 | | | | | | |
| Technisch OL | Marine Eng. | Voortstuwingsys | OL-ME-VSY | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | | Hulpsystemen | OL-ME-HSY | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | | Simulator | | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | M&R | Werkplaats Bankwerken | OL-MR-BKW | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | |
| | | Werkplaats Lassen | OL-MR-LAS | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | |
| | | Montage | OL-MR-PMO | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | | | |
| | EECE | EECE theorie | OL-EE-ELK | 2 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | | EECE praktijk | OL-EE-PEL | | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | | Marcom theorie | MAR | | | 2 | 2 | 4 | 4 | | | | |
| | Kerntaak 5 | Certificaten | Basic Safety training | BST | | | | | | | | | |
| MFA/MC | | | MED | | | | | | | | | | |
| Marcom theorie | | | MAR | | | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| Marcom praktijk | | | PMC | | | | | 2 | 2 | | | | |
| Visserij | Visserij | Visserijkunde | FISH | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| Keuzedeel | | Keuze 1 | | | | | | | | 240 | | | |
| | | Keuze 2 | | | | | | | | | 240 | | |
| Algemene vakken | | Nederlands | NED | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | | Engels | ENG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | | Rekenen/Wiskunde | WISK | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | | Natuurkunde | NAT | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | | L&B | L&B | 1 | | | | | | | | | |
| | | mentoruur | COACH | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| BPV | | | | | | | | | | | 1440 | | |
| Lesuren per week | | | | 36 | 33 | 37 | 37 | 35 | 32 | | | | |
| Urenverantwoording | | | | | | | | | | | | | |
| Lesuren per week | | | | 36 | 33 | 37 | 37 | 35 | 32 | | | | Norm |
| Lesweken per periode | | | | 9 | 9 | 9 | 8 | 9 | 9 | | | | |
| Lesuren per periode | | | | 324 | 297 | 333 | 296 | 315 | 288 | | | | |
| Klokuren les per periode | | | | 270 | 247,5 | 277,5 | 246,7 | 262,5 | 240 | | | | |
| Activiteiten (toetsperiode, introductie) | | | | 24 | 15 | | 30 | | 15 | | | | |
| Begeleide onderwijstijd per leerjaar | | | | | | | 1111 | | | | 517,5 | | |
| Totaal Begeleide Onderwijs Tijd | | | | | | | | | | | | 1628 | 1250 |
| BPV | | | | | | | | | | | 1440 | | |
| Totaal BPV | | | | | | | | | | | | 1440 | 450 |
| Totaal onderwijstijd | | | | | | | | | | | | 3068 | 2000 |

2.1 Regels voor de voortgang

De ontwikkelgerichte toetsing heeft tot doel jou te informeren over de stand van zaken en je voortgang.

Gedurende het schooljaar heb je met je mentor een studievoortgangsgesprek. Hierin wordt naast je voortgang ook het studieadvies over het vervolg van je opleiding besproken.

Tijdens de opleiding wordt aan het eind van het schooljaar je voortgang bepaald. Het voortgangsbesluit wordt bepaald aan de hand van:

- de behaalde resultaten en gedane inspanningen uitgedrukt in studiepunten en/of resultaten;
- de beoordeling en waardering van je ontwikkeling;
- Je beroepshouding en gedrag;

Een overzicht van de **studiepunten** die horen bij de ontwikkelgerichte toetsing van jouw opleiding, zie je onder hoofdstuk 2.3. Via MijnScalda->Mijn resultaten kun je je ontwikkelgerichte resultaten inkijken. Je mentor zal je hier in de introductieperiode meer over vertellen.

Je voortgang wordt gemonitord door je mentor en met je besproken tijdens mentorgesprekken. De opleiding wil voorkomen dat je teveel gaat achterlopen op je opleiding en bouwt daarom op het einde van de tweede studieperiode een moment in waarop het docententeam bespreekt of de behaalde resultaten in combinatie met de geleverde inspanningen toereikend zijn. Dit leidt tot een studievoortgangsgesprek met je mentor. In dit gesprek krijg je te horen welk studieadvies het docententeam jou geeft. Aan het einde van het schooljaar worden wederom je resultaten en ontwikkeling door het docententeam besproken. Het docententeam komt dan met een bindend studieadvies.

2.2 Bindend studieadvies

Hieronder vind je de basis waarop we tot een positief of negatief bindend studieadvies komen, gebaseerd op het aantal behaalde studiepunten:

| | | |
|--|--|---|
| 90% of hoger | Positief studieadvies ¹ | Opleiding vervolgen of doorstroom naar hoger niveau |
| Tussen 80% en 90% en minimaal 2 kwalificerende onderdelen niet behaald | Bespreking door docententeam in rapportenvergadering | Opleiding vervolgen |
| | | Opnieuw starten betreffende leerjaar |
| | | Opleiding vervolgen op lager niveau |
| Minder dan 80% | Negatief studieadvies | Beëindigen opleiding |

¹ In voorkomende gevallen kan het docententeam beslissen om van bovengenoemde regeling af te wijken, ten voordele van de student. Je beroepshouding, ontwikkeling en gedrag worden meegenomen in dat oordeel.

2.3 Studiepunten-overzicht t.b.v. ontwikkelgericht beoordelen

| Kerntaak | WP | Module | | p1-1 | p1-2 | p1-3 | p1-4 | p2-1 | p2-2 | p2-3 | p2-4 |
|----------------------------------|-------------|-----------------------------|----------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|------|------|
| Nautisch OL | Navigation | Navigatie | OL-NA-NAV | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 2 | | |
| | | BVA/RADAR/ECDIS | OL-NA-BRE | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | | Radar/Ecdissimulator | OL-NA-ECS | | | | | 2 | 2 | | |
| | | Manoeuvreren/Emer | OL-NA-MAN | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | | Brugsimulator | OL-NA-BSI | | | | | 4 | 4 | | |
| | Control | Stability & Trim | OL-CO-S&T | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | | Ship construction & app | OL-CO-SCA | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | | Praktijk Zeemanschap | OL-CO-PZM | 2 | | | | | | | |
| | | Environment and Legislation | OL-CO-E&L | | | | | 2 | 2 | | |
| | | Firefighting and survival | OL-CO-FFS | | | 1 | 1 | | | | |
| Technisch OL | Marine Eng. | Voortstuwingsys | OL-ME-VSY | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | | Hulpsystemen | OL-ME-HSY | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | | Simulator | | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | M&R | Werkplaats Bankwerken | OL-MR-BKW | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | | Werkplaats Lassen | OL-MR-LAS | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | | Montage | OL-MR-PMO | 2 | 2 | 2 | 2 | | | | |
| | EECE | EECE theorie | OL-EE-ELK | 2 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | | EECE praktijk | OL-EE-PEL | | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | | Marcom theorie | MAR | | | 2 | 2 | 4 | 4 | | |
| | Kerntaak 5 | Certificaten | Marcom theorie | MAR | | | | | 4 | 4 | |
| Marcom praktijk | | | PMC | | | | | 2 | 2 | | |
| Visserij | Visserij | Visserijkunde | FISH | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | |
| Algemene vakken | | Nederlands | NED | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | | Engels | ENG | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | | Rekenen/Wiskunde | WISK | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | |
| | | Natuurkunde | NAT | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | |
| | | L&B | L&B | 1 | | | | | | | |
| Presentie | | Presentie > 95% | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | | Presentie <90%>95% | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| | | Presentie <85%>90% | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Studiepunten per periode | | | | 38 | 35 | 37 | 37 | 39 | 36 | | |
| Studiepunten per leerjaar | | | | | | | 147 | | 75 | | |

3 Kwalificerende examinering

3.1 Beslisregels diplomering

| Examenonderdelen | Beslisregels |
|---|--|
| Beroepsgerichte examenonderdelen (kerntaken) | Je voldoet aan de eisen als alle kerntaken met minimaal een <i>voldoende</i> zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk. |
| Generieke taal- en rekenvaardigheden (niveau 2) | Nederlands lezen en luisteren 2F: centraal examen Nederlands spreken, gesprekken voeren en schrijven 2F: instellingsexamen. Nederlands ten minste een 5. Reken 2F: centraal examen Cijfer voor rekenen telt niet mee voor het behalen van het diploma |
| Beroepsspecifieke MVT | Voor de beroepsspecifieke talen geldt dat je minimaal een gemiddeld eindcijfer 5 (afgerond) moeten hebben behaald. Het gemiddelde wordt berekend over de 5 onderdelen (1 decimaal), welke dienen te zijn behaald op het niveau zoals beschreven in het examenplan. Compensatie binnen de diverse onderdelen is mogelijk, mits je voor elk onderdeel examen hebt gedaan. |
| Loopbaan en burgerschap | Om te slagen voor het onderdeel loopbaan en burgerschap moet je aan de inspanningsverplichting voor L&B voldaan hebben. |
| Beroepspraktijkvorming | De beroepspraktijkvorming moet met een positieve beoordeling (voldoende) zijn voltooid, waarbij het oordeel van het leerbedrijf betrokken is. |
| Wettelijke beroepsvereisten | Indien van toepassing moet je aan alle wettelijke vereisten voldaan hebben (zie hoofdstuk 1.6) |
| Keuzedelen | <ol style="list-style-type: none"> 1. Het gemiddelde van de examenresultaten van de keuzedelen moet tenminste een 6 of tenminste “voldoende” zijn; 2. Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 of tenminste “voldoende” zijn; 3. Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 of een daarmee overeenkomende eindwaardering zijn. |

3.2 Wanneer mag je aan het examen deelnemen?

In het algemeen geldt dat je via je betreffende vakdocent een advies krijgt vóór deelname aan een kwalificerende toetsing, die in een bepaalde onderwijsperiode gepland staat. (zie voor deze planning het programma van examinering – hoofdstuk 3.5).

Dit advies wordt gebaseerd op o.a. je behaalde resultaten tijdens je ontwikkelgerichte onderwijsdeel, de waardering en beoordeling van je ontwikkeling, je behaalde studiepunten. Daarnaast dien je de voorwaardelijke onderdelen (zowel ontwikkelgerichte toetsing) als de voorwaardelijke examenonderdelen te hebben behaald, alvorens aan het betreffende examen te mogen deelnemen.

3.3 Voorwaardelijk kwalificerende examenonderdelen voor deelname aan de examens

- Niet van toepassing

3.4 Voorwaardelijk ontwikkelgerichte onderdelen voor deelname aan de examens

- Niet van toepassing

3.5 Examenplan: de examenonderdelen

| Onderwijsproduct | Code | Toets code | Toets naam | Schaal | Toets Periode | Weging | Her-kansing | Toetsvorm | Inkoop J/N | Leverancier | afname locatie |
|--|---------------|------------|--|----------------------------|---------------|--------|-------------|--------------|------------|--------------|----------------|
| Voert de nautische taken uit op operationeel niveau A-III/3 op vissersschepen | 25640B1K1-20 | EIND | B1-K1 Basis kerntaak 1 | Goed/Voldoende/Onvoldoende | | | | | | | |
| | | B1K1W1.1 | Proeve Reisvoorbereiding en Varen - Bewijs | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 22 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| | | B1K1W1.2 | Proeve Reisvoorbereiding en Varen - Observatie | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 22 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| | | B1K1W2.1 | Control Wetgeving veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden - Theorie | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 22 | 1 | 1 | schrift. ex | J | Estel | school |
| | | B1K1W2.2 | Control Scheepsbouw en Stabiliteit - Theorie | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 22 | 1 | 1 | schrift. ex | J | Estel | school |
| Voert de technische taken uit op operationeel niveau A-III/1 op vissersschepen | 25640B1K2-20 | EIND | Basis kerntaak 2 | Goed/Voldoende/Onvoldoende | | | | | | | |
| | | B1K2 | Technische taken - PvB | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 14 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| Voert de veiligheidstaken uit op vissersschepen | 25640B1K3-20 | EIND | Basis kerntaak 3 | Voldoende/onvoldoende | | | | | | | |
| | | B1K3W1 | Certificaat Basic Training Fisheries | Behaald/Niet behaald | Ij2 | 1 | 1 | cursus | J | DRTC | tr.cent |
| | | B1K3W2 | Certificaat Medical First Aid | Behaald/Niet behaald | Ij2 | 1 | 1 | cursus | J | DRTC | tr.cent |
| | | B1K3W3 | Certificaat Marcom-B | Behaald/Niet behaald | Ij2 | 1 | 0 | cursus | J | DRTC | tr.cent |
| | | T01 | Basis | Voldoende/onvoldoende | Ij2 | 1 | 1 | cursus | J | Ag. Telecom | school |
| | | T02 | GMDSS | Voldoende/onvoldoende | Ij2 | 1 | 1 | | | | |
| | | T03 | Operationele vaardigheden | Voldoende/onvoldoende | Ij2 | 1 | 1 | | | | |
| Voert de visserijtaken uit op vissersschepen | 25640B1K4-20 | EIND | Basis kerntaak 4 | Goed/Voldoende/Onvoldoende | | | | | | | |
| | | B1K4W1 | PvB Visserijtaken - Bereidt het vissen voor - Mondeling | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 24 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| | | B1K4W2 | PvB Visserijtaen - Voert de nautische visserijtaken uit - Mondeling | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 24 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| | | B1K4W3 | PvB Visserijtaken - Voert de operationele visserijtaken uit - Mondeling | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 24 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| | | B1K4W4.1 | PvB Netten Boeten - Voert de technische visserijtaken uit - Observatie en Bewijs | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 22 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| | | B1K4W4.2 | PvB Visserijtaken - Voert de technische visserijtaken uit - Mondeling | Goed/Voldoende/Onvoldoende | 24 | 1 | 1 | PvB | J | Estel | school |
| | | | | | | | | | | | |
| Verdieping electrical systems | K0586SV---16 | EIND | Keuzedeel | Goed/Voldoende/Onvoldoende | | | | | | | |
| | | T01 | Portfolio opdracht Elektr. Systemen | Goed/Voldoende/Onvoldoende | Ij2 | 1 | 1 | ex. Opdracht | J | Estel | BPV |
| Verdieping maritiem technisch | K0593SV---16 | EIND | Keuzedeel | Goed/Voldoende/Onvoldoende | | | | | | | |
| | | T01 | Portfolio opdracht Leidingssystemen | Goed/Voldoende/Onvoldoende | Ij2 | 1 | 1 | ex. Opdracht | J | Estel | BPV |
| Verdieping nautisch | K0594SV---16 | EIND | Keuzedeel | Goed/Voldoende/Onvoldoende | | | | | | | |
| | | T01 | Portfolio opdracht Reisplanning maken | Goed/Voldoende/Onvoldoende | Ij2 | 1 | 1 | ex. Opdracht | J | Estel | BPV |
| Beroepspraktijkvorming | 25640--BPV | EIND | Beroepspraktijkvorming | Voldoende/onvoldoende | | | | | | | |
| Loopbaan en burgerschap | SLBN2----- | EIND | Loopbaan en burgerschap | Voldaan/Niet voldaan | 14 | | | opdrachten | N | nvt | School |
| | | LBD1 | Dimensie Politiek-Juridisch | Voldaan/Niet voldaan | | 1 | 1 | | | | |
| | | LBD2 | Dimensie Economisch | Voldaan/Niet voldaan | | 1 | 1 | | | | |
| | | LBD3 | Dimensie Sociaal-Maatschappelijk | Voldaan/Niet voldaan | | 1 | 1 | | | | |
| | | LBD4 | Dimensie Vitaal Burgerschap | Voldaan/Niet voldaan | | 1 | 1 | | | | |
| | | LBD5 | Loopbaan | Voldaan/Niet voldaan | | 1 | 1 | | | | |
| Nederlandse taal, mbo-2 Referentieniveau 2F | SNED2Fmbo2-15 | EIND | Nederlands 2F | Cijfer, 0 decimalen | | | | | | | |
| | | NE01 | Nederlands centraal examen | Cijfer, 1 decimalen | 21 | 1 | 0 | CE | J | CvTE | ex. Centrum |
| | | NE01A | Nederlands mbo3 | Cijfer, 1 decimaal | | 1 | 1 | | | | |
| | | NE02 | Nederlands instellingsexamen | Cijfer, 1 decimalen | | 1 | 0 | | | | |
| | | NE02A | Nederlands Gesprekken voeren | Cijfer, 1 decimalen | 22 | 1 | 1 | mondeling | N | Deviant | school |
| | | NE02B | Nederlands Spreken | Cijfer, 1 decimalen | 22 | 1 | 1 | mondeling | N | Deviant | school |
| | | NE02C | Nederlands Schrijven | Cijfer, 1 decimalen | 22 | 1 | 1 | schriftelijk | N | Deviant | school |
| Rekenen Referentieniveau 2F | SREK2F---- | EIND | Rekenen 2F | Cijfer, 0 decimalen | | | | | | | |
| | | RE01 | Rekenen centraal examen 2F | Cijfer, 1 decimalen | 21 | 1 | 1 | schriftelijk | J | CvTE | ex. Centrum |
| Engels Taalbeheersing volgens het Europees Referentiekader: Luisteren A2, Lezen A2, Gesprekken voeren A2, Spreken A2 en Schrijven A2 | SENGA2A2A2A2 | EIND | Engels | Cijfer, 0 decimalen | | | | | | | |
| | | T01 | Engels Luisteren A2 | Cijfer, 1 decimaal | 22 | 1 | 1 | mondeling | N | nog in ontw. | school |
| | | T02 | Engels Lezen A2 | Cijfer, 1 decimaal | 22 | 1 | 1 | mondeling | N | nog in ontw. | school |
| | | T03 | Engels Gesprekken voeren A2 | Cijfer, 1 decimaal | 22 | 1 | 1 | mondeling | N | nog in ontw. | school |
| | | T04 | Engels Spreken A2 | Cijfer, 1 decimaal | 22 | 1 | 1 | mondeling | N | nog in ontw. | school |
| | | T05 | Engels Schrijven A2 | Cijfer, 1 decimaal | 22 | 1 | 1 | schriftelijk | N | nog in ontw. | school |

3.5.1 De beroepsgerichte examen- en beoordelingsmix (leverancier ESTEL)

Voor iedere kwalificatie is een examen- en beoordelingsmix opgesteld. De examenmix laat zien uit welke examenvormen een examen voor een kerntaak bestaat. De beoordelingsmix geeft inzicht op welke wijze een beoordeling tot stand komt (observatie, bewijs, mondeling en/of theorie).

De kwalificatie Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 bestaat uit de volgende examens:

- Reisvoorbereiding en Varen
- Wetgeving veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden
- Scheepsbouw en Stabiliteit
- Technische taken
- Certificaat Basic Training Fisheries (voor trawlers en kotters)
- Certificaat Medical First Aid
- Marcom B
- Visserijtaken
- Netten boeten

Hieronder volgt de verdeling van de borging van de werkprocessen bij de examenopdrachten. Tevens is de beoordelingsvorm bijgevoegd. De blauwe velden met het vinkje geven aan welke beoordelingsvorm van toepassing is.

| Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart SW6 | Examenvorm | Beoordelingsvorm | | | |
|---|--|------------------|--------|-----------|---------|
| | | Observatie | Bewijs | Mondeling | Theorie |
| B1-K1 Voert de nautische taken uit op operationeel niveau A-II/3 op vissersschepen | | | | | |
| W1 Navigation at the operational level | Reisvoorbereiding en Varen <i>Proeve van bekwaamheid</i> | ✓ | ✓ | | |
| W2 Controlling the operation of the ship and care for persons on board at the operational level | Scheepsbouw en Stabiliteit <i>Proeve van bekwaamheid</i> | | | | ✓ |
| W2 Controlling the operation of the ship and care for persons on board at the operational level | Wetgeving veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden <i>Proeve van bekwaamheid</i> | | | | ✓ |

| B1-K2 Voert de technische taken uit op operationeel niveau A-III/1 op vissersschepen | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| W1 Marine engineering at the operational level | Technische taken <i>Proeve van bekwaamheid</i> | ✓ | ✓ | | |
| W2 Electrical, electronic and control engineering at the operational level | Technische taken <i>Proeve van bekwaamheid</i> | ✓ | | | |
| W3 Maintenance and repair at the operational level | Technische taken <i>Proeve van bekwaamheid</i> | ✓ | ✓ | | |
| B1-K3 Voert de veiligheidstaken uit op vissersschepen | | | | | |
| W1 Handelt bij calamiteiten en ongevallen aan boord | Certificaat Basic Training Fisheries (voor trawlers en kotters) <i>(Beroeps)praktijkopdracht</i> | | ✓ | | |
| W2 Verleent eerste hulp bij ongevallen en ziekte aan boord | Certificaat Medical First Aid <i>(Beroeps)praktijkopdracht</i> | | ✓ | | |
| W3 Voert de maritieme communicatie | Marcom B <i>(Beroeps)praktijkopdracht</i> | | ✓ | | |
| B1-K4 Voert de visserijtaken uit op vissersschepen | | | | | |
| W1 Bereidt het vissen voor | Visserijtaken <i>Proeve van bekwaamheid</i> | | | ✓ | |
| W2 Voert de nautische visserijtaken uit | Visserijtaken <i>Proeve van bekwaamheid</i> | | | ✓ | |
| W3 Voert de operationele visserijtaken uit | Visserijtaken <i>Proeve van bekwaamheid</i> | | | ✓ | |
| W4 Voert de technische visserijtaken uit | Netten boeten <i>Proeve van bekwaamheid</i> | ✓ | ✓ | | |
| W4 Voert de technische visserijtaken uit | Visserijtaken <i>Proeve van bekwaamheid</i> | | | ✓ | |

Afname: de examenopdrachten kunnen worden afgenomen in de beroepspraktijk of in simulatie.

3.5.2 Examenonderdelen generieke eisen voor taal en rekenen

| Nederlands 2F | | | | | | | | |
|-------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------------------|----------------|-------------|---------------|---------------------------------------|--|
| Toets Code SNED2F--- | Examenvorm | Vaardigheid | Leverancier | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Resultaat + weging (1 decimaal) | Eind- resultaat (geheel cijfer) |
| NE01 | Centraal Examen (digitaal) | Luisteren en lezen | College voor Toetsen en examens | 21 | 90 minuten | Examencentrum | Cijfer 1x = 50% | Eind- Cijfer |
| NE02A | Instellingsexamen | Gesprekken Voeren | Uitgeverij Deviant | 22 | 15 minuten | School | Cijfer 1x | |
| NE02B | Instellingsexamen | Spreken | Uitgeverij Deviant | 22 | 10 minuten | School | Cijfer 1x | |
| NE02C | Instellingsexamen | Schrijven | Uitgeverij Deviant | 22 | 90 minuten | School | Cijfer 1x | |

| Rekenen 2F | | | | | | | |
|-------------------------|----------------------------|---|---------------------------------|----------------|-------------|---------------|----------------------------------|
| Toets Code SREK2F--- | Examenvorm | Vaardigheid | Leverancier | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Eindresultaat (geheel cijfer) |
| RE01 | Centraal examen (digitaal) | Getallen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde, Verbanden | College voor Toetsen en examens | 21 | 90 minuten | Examencentrum | Cijfer |

3.5.3 Examenonderdelen Beroepsgericht MVT²

| Engels | | | | | | | |
|--------|---------------------|-------------------|--------|----------------|---------------|---------------------------------|-------------------------------|
| SENGB | Examenvorm | Vaardigheid | Niveau | Periode afname | Plaats afname | Resultaat + weging (1 decimaal) | Eindresultaat (geheel cijfer) |
| T01 | Nog in ontwikkeling | Luisteren | A2 | 22 | School | Cijfer 1x | Cijfer ⁽³⁾ |
| T02 | Nog in ontwikkeling | Lezen | A2 | 22 | School | Cijfer 1x | |
| T03 | Nog in ontwikkeling | Gesprekken voeren | A2 | 22 | School | Cijfer 1x | |
| T04 | Nog in ontwikkeling | Spreken | A2 | 22 | School | Cijfer 1x | |
| T05 | Nog in ontwikkeling | Schrijven | A2 | 22 | School | Cijfer 1x | |

² Deze verantwoording wordt uitgebreid/aangepast zodra de geïntegreerde taalexaminering ESTEL bekend is. Tot die tijd kunnen mogelijk generieke examens worden ingezet.

³ Hiervoor geldt dat je min. een **gemiddeld eindcijfer 5** moet hebben behaald. Het gemiddelde wordt berekend over de 5 onderdelen. **Compensatie binnen de diverse onderdelen is toegestaan**, mits je voor ieder onderdeel examen hebt gedaan.

3.5.4 Examenonderdelen Keuzedelen

| Keuzedeel – K0586SV-16- Verdieping Electrical systems – 240 SBU's - leverancier ESTEL | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------|---|-----------------------|--------------------|----------------------|-------------------|-----------------------|---|
| Code | Examenvorm | Kerntaak | Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Resultaat | Weging | Eindresultaat |
| K0586SV-16 | Portfolio-opdracht "Elektrische systemen" | KT1 | Voert technische taken met betrekking tot elektrische systemen op niveau 2 uit op een specifiek scheepstype | stage | Max. 20 uur | BPV bedrijf | O/V/G of decimaal | 100% in eindresultaat | Het eindresultaat wordt uitgedrukt in een O/V/G of cijfer |
| Keuzedeel – K0593SV-16- Verdieping Maritiem technisch – 240 SBU's - leverancier ESTEL | | | | | | | | | |
| Code | Examenvorm | Kerntaak | Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Resultaat | Weging | Eindresultaat |
| K0593SV-16 | Portfolio-opdracht "Leidingsystemen" | KT1 | Voert de maritiem technische taken van niveau 2 op een specifiek scheepstype uit | Stage | Max. 20 uur | BPV bedrijf | O/V/G of decimaal | 100% in eindresultaat | Het eindresultaat wordt uitgedrukt in een O/V/G of cijfer |

| Keuzedeel – K0594SV-16- Verdieping Nautisch – 240 SBU's - leverancier ESTEL | | | | | | | | | |
|---|--|----------|--|-------------------|-------------|------------------|----------------------|-------------------------------|--|
| Code | Examenvorm | Kerntaak | Exameninhoud - Werkprocessen - Vakkennis & vaardigheden | Periode afname | Duur examen | Plaats afname | Resultaat | Weging | Eindresultaat |
| K0594SV-16 | Portfolio-opdracht "Reisplanning (kust) maken" | KT1 | Voert de nautische taken van niveau 2 uit op een specifiek scheepstype | Stage | Max. 20 uur | BPV bedrijf | O/V/G of decimaal | 100% in eind- resultaat | Het eindresultaat wordt uitgedrukt in een O/V/G of cijfer |

3.6 Verantwoordingsdocument Leren en Loopbaan

Regulier traject niveau 2/3 BOL: 1. Loopbaan

| DIMENSIE | Dimensie betreft | | Inhoud opdracht(en) | Product | Periode |
|---|------------------|--|--|--|--|
| Kwalificatie-eis 1: <i>Loopbaan</i> | 1.1 | Het sturing geven aan het vinden van betekenisvol werk of vervolgonderwijs dat aansluit op de eigen kwaliteiten, mogelijkheden, waarden en motieven. | <ul style="list-style-type: none"> - Sollicitatietraining (brief en gesprek) - Sollicitatie stagebedrijf - Voorlichtingen bijwonen (Bedrijven, Hogescholen) | <ul style="list-style-type: none"> - Brief en gesprek - Brief en gesprek (N@tschool) - Aanwezigheidsregistratie KRD | <ul style="list-style-type: none"> - Klas 2, per. 1,2 – vak NL - 2^e leerjaar - Klas1 t/m 2 |

Regulier traject niveau 2/3 BOL: 2. Burgerschap

| DIMENSIE | Dimensie betreft | | Inhoud opdrachten | Product | Periode |
|--|------------------|---|---|---|--|
| Kwalificatie-eis 2.1: <i>De politiek-juridische dimensie</i> | 2.1.1 | De bereidheid en het vermogen deel te nemen aan politieke besluitvorming. | <ul style="list-style-type: none"> - Staatsinrichting (geschiedenisgemist.nl, Wikipedia.nl) - Partijenwijzer.nl - Indien van toepassing: stemwijzer.nl | <ul style="list-style-type: none"> - Organogram - Samenvatting partijprogramma - Uitslag stemwijzer <p>Alles inleveren N@tschool</p> | Klas 1 (indien mogelijk tijdens verkiezingsperiode) |
| Kwalificatie-eis 2.2: <i>De economische dimensie</i> | 2.2.1 | De bereidheid en het vermogen een bijdrage te leveren aan het arbeidsproces en aan de arbeids-gemeenschap waar men deel van uitmaakt. | <ul style="list-style-type: none"> - Bijwonen voorlichtingen - Bezoeken vakbeurzen - Stage | <ul style="list-style-type: none"> - Aanwezigheid - Aanwezigheid - Stageverslagen, monsterboekje | <ul style="list-style-type: none"> - Klas 1 t/m 2 - Klas 1 t/m 2 - 3^e jaar (niveau 2 – 2^e jaar) |

| | | | | | |
|--|-------|---|---|---|--|
| | 2.2.2 | De bereidheid en het vermogen om op adequate en verantwoorde wijze als consument deel te nemen aan de maatschappij. | Budget-app downloaden (telefoon of computer), maand inkomsten, uitgaven beheren | - Verslag over die (financiële) maand, in te leveren in N@tschool | Klas 1 |
| Kwalificatie-eis 2.3: <i>De sociaal- Maatschappelijke dimensie</i> | 2.3.1 | De bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. | - Cultural awareness, aantal lessen over culturele verschillen - Stage | - Aanwezigheid tijdens lessen (Engels) | Klas 2 |
| Kwalificatie-eis 2.4: <i>De dimensie vitaal burgerschap</i> | 2.4.1 | De bereidheid en het vermogen om te reflecteren op de eigen leefstijl en zorg te dragen voor de eigen vitaliteit als burger en werknemer. | - Sportdagen - Test je leefstijl - MC, MFA (scheepsgezondheidszorg) - Optie: voorlichting verslaving | - Aanwezigheid, deelnemen - Uitkomst test (N@tschool) - Certificaat MC, MFA, DRTC - Be Aware | Klas 1 Klas 1 Klas 2 Klas 1, 2, |

Tijdsinspanning leerjaar 1: 5 theorielessen / opdrachten